

# 公益財団法人広島平和文化センター多文化共生・国際交流補助金交付要領

令和6年1月12日 制定

改正 令和6年4月1日

令和6年12月23日

## (通則)

- 1 公益財団法人広島平和文化センター多文化共生・国際交流補助金（以下「補助金」という。）については、公益財団法人広島平和文化センター多文化共生・国際交流補助金交付規則（以下「規則」という。）及び公益財団法人広島平和文化センター多文化共生・国際交流補助金交付規則運用規程（以下「規程」という。）に定めるほか、本要領に取り扱うものとする。

## (様式)

- 2 次の表の左欄に掲げる書類の様式は、それぞれ同表右欄に掲げるとおりとする。

規則第6条第1項に規定する補助金交付申請書	別記第1号様式
規則第6条第1項に規定する機関決定証明書	別記第2号様式
規則第6条第1項に規定する団体概要・補助金受給実績等調書	別記第3号様式
規則第8条に規定する補助金交付決定通知書	別記第4号様式
規則第9条に規定する予算組替書	別記第5号様式の1
規則第9条に規定する組替予算書	別記第5号様式の2
規則第10条に規定する請書	別記第6号様式の1
規則第10条に規定する請書添付書類（補助金振込口座）	別記第6号様式の2
規則第12条第1項に規定する事業計画変更承認申請書	別記第7号様式の1
規則第12条第1項に規定する事業計画変更承認申請書補正予算書	別記第7号様式の2
規則第13条に規定する補助事業実績報告書	別記第8号様式
規則第13条に規定する事業実施報告書	別記第9号様式
規則第13条に規定する決算書	別記第10号様式
規則第13条に規定する事業実施内容及び所感文	別記第11号様式
規則第13条に規定する添付資料（添付写真）	別記第12号様式

## (事業の詳細)

- 3 規則第4条第1号に規定する市内事業及び同条第2号に規定する国外事業の例は、別表第1のとおりとする。  
(2) 規則第4条第6号に規定する「文化・芸術・スポーツ振興等の事業」とは、別表第2のとおりとする。

## (交付の対象経費)

- 4 規則第5条第1号に規定する「多文化共生、国際交流・協力に必要なと認める経費」とは、別表第3のとおりとする。

附 則

この規則は、令和6年4月1日から施行する。

附 則

この規則は、令和6年12月23日から施行する。

ただし、第4条の規定は令和7年度多文化共生・国際交流補助金事業から適用する。

別表第1（第3条第1項関係）

規則第4条第1号及び第2号に規定する事業の例

市内事業	日本語教室 国際交流フェスティバル 海外文化の体験、料理教室などの開催による国際交流できる場の提供 海外の日本語学習者と日本の外国語学習者の交流会やイベントの実施 外国人を招致した市内でのホームステイや同世代の広島市民との交流の実施 外国人を対象とした防災に関する交流会やイベントの実施 外国人を対象とした子育てに関する交流会やイベントの実施 外国人を対象とした地域の生活に関する地域住民との交流会やイベントの実施 広島市民と外国人住民の異文化交流会
国外事業	海外で開催されている国際交流会への参加 海外の教育機関等を訪問しての座談会、相互文化紹介等による国際交流会

別表第2（第3条第2項関係）

規則第4条第6号に規定する事業の例

文化振興活動	合唱・演奏・民族音楽、公演、お茶・料理、各種展示会等
芸術振興活動	美術、絵画、彫刻、版画、陶芸、発表展示会等
スポーツ振興活動	スポーツ大会・発表会、対抗試合、交流試合、体育指導（剣道、柔道、空手、野球などの指導等
その他活動	舞踊、ダンス、芝居、演劇等の芸能活動 観光・視察・親善活動 学校・公民館行事、保護者会が学校と共同で実施する事業、PTA活動、学校教育の一環として活動している学生などの活動等の学校・公民館活動 調査・研究全般 学会の発表、講演会、学術研究、書籍の販売等

別表第3（第4条関係）

規則第5条第1号に規定する多文化共生、国際交流・協力に必要なと認める経費

科目	認められるもの	認められないもの
報償費	<ul style="list-style-type: none"> <li>講師謝礼金</li> <li>通訳・翻訳料</li> <li>通訳ガイド料</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>演舞者、奏者等への謝礼金</li> <li>司会、会場整理員、進行要員、受付要員等ボランティアで対応できる人員への謝礼金</li> <li>事前研修・学習に伴う講師謝礼金</li> <li>ホームステイ先への謝礼金</li> <li>ガイド料、出演料、着物の着付料等</li> <li>チップ</li> </ul>
通信運搬費	<ul style="list-style-type: none"> <li>連絡調整・情報交換のための電話・FAX通信費（国際電信電話代を含む。）、切手代</li> <li>荷物の送料・運搬費</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>書籍、図録、報告書、記念誌等の送料</li> <li>コンテナ料、梱包料</li> <li>寄贈・贈与物に係る運搬費</li> </ul>

賃借料	<ul style="list-style-type: none"> <li>・会場借上料</li> <li>・附属設備の使用料（音響、照明、マイク、アンプ、電源、プロジェクター、映写機、スクリーン等）</li> <li>・機材リース料</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・展示会又は事前研修・学習に係る会場借上料</li> <li>・貸衣装代</li> <li>・交流先が負担する経費</li> </ul>	
消耗品費	<ul style="list-style-type: none"> <li>・記録写真フィルム、現像代</li> <li>・文房具、資料作成コピー代</li> <li>・広報チラシ、ポスター等の印刷費</li> <li>・看板代等</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・贈与物資購入費、土産代、贈与資料作成費</li> <li>・書籍、図録等の印刷経費</li> <li>・個人の利益に還元されるテキスト等の購入費</li> <li>・新聞、雑誌の購入費</li> </ul>	
委託料	会場設営費等		
入場料等	事業実施域内（市内事業にあつては、広島市のほか、広島広域都市圏にある広島県、山口県及び島根県の3県にまたがる29市町を含む。）における博物館・資料館の入場料等	—	
手数料	なし	—	
食糧費	なし	—	
寄付・贈与費	なし	—	
宿泊費	なし	—	
保険料	なし	—	
交通費	市内事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・講師の交通費（合理的な理由のないタクシー代等を除く。）</li> <li>・車椅子運搬費用</li> </ul> <p>なお、広島市と姉妹・友好提携等に関する協定を締結している都市から青少年を招致して人的交流を行う場合においては、次の経費についても対象とする。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・国際航空運賃及び日本国内（広島市内を除く。）の移動費（広島駅を起点とする。）（いずれも、招致する青少年に限る。）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・市内の移動交通費（講師の交通費除く）</li> </ul>
	国外事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・国際航空運賃及び日本国内（広島市内を除く。）の移動費（広島駅を起点とする。）（いずれも、団体の構成員かつ広島市に住民票を有する者に限る。）</li> <li>・日本国外の移動費（複数国含む。）</li> <li>・車椅子運搬費用</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・他に交通手段が無いなどやむを得ない場合を除くタクシーの利用代</li> <li>・添乗員費用</li> </ul>