

9月1日后出生婴儿的区役所办理手续简单化

出生に関する手続きがスムーズに「ひろしま市民と市政」8月15日号 (P2)



在日本生完孩子后，必须向区役所的市民课提交出生申报表，日语称为“出生届”※1。9月1日起在市民课提交出生申报表的同时，也可以办理其他有关新生儿需要的手续（例如儿童补助※2 等申请手续）。

※1 出生届：婴儿出生后必须提交给区役所的申报表。

婴儿出生 14 天内必须提交。提交给婴儿出生处或该婴儿父母居住处的区役所。

※2 儿童补助：在日本，政府给初中毕业前(0-15 岁)的所有儿童都免费发放的补助。日语成为「儿童手当」。向孩子出生处或居住处的区役所申请。

向市民课提交出生申报表 . . .

1 窗口会帮你确认需要办理哪些手续

区役所市民课窗口设有平板电脑。申请人使用平板电脑回答问题，窗口可以知道你需要办理哪些手续。


2 填写申报表


在区役所市民课窗口领取申报表并填写。

3 提交申报表

有三处窗口受理申报表。分别是①区役所的市民课 ②负责窗口 ③邮寄给负责窗口。

市民课的工作人员会教你如何提交申报表。

 只有向自己居住区的区役所提交出生申报表时，此处的市民课才会打印各种申报表和受理其他新生儿的相关申请手续。

 出生申报以外的各种手续如何申请，市民课的工作人员也会教你。

可以用智能手机和电脑等确认所需手续。

使用「广岛市手续指南」回答问题，可以确认婴儿出生时需要办理哪些手续和所需材料。

「广岛市手续指南」 <https://ttzk.graffer.jp/city-hiroshima> (日语页面)

详情请拨打下方电话

区政課 电话 082-504-2888 传真 082-504-2069

